Утверждаю:

Директор МБОУ Березовская СОШ №10

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ястреб Ф.А.

Приказ № \_\_\_\_ от « » \_\_\_\_\_\_ 2021 г.

**План работы**

**методического объединения воспитателей**

**на 2021-2022 учебный год**

**Цель**: повышение квалификации и профессионального мастерства каждого педагога и коллектива в целом.

**Задачи:**

1. Повысить уровень квалификации педагогических работников в части владения современными образовательными технологиями;
2. Способствовать распространению эффективного педагогического опыта через участие в различных формах методической работы;
3. Поддерживать инновационный поиск воспитателей, развивать культуру самоанализа и анализа собственной деятельности.

**Основные направления деятельности методического объединения:**

- анализ результатов воспитательно-образовательной деятельности;

- утверждение индивидуальных планов коррекционно-развивающей, воспитательной работы, анализ авторских программ, методик;

- подготовка и обсуждение методических пособий и дидактических материалов;

- взаимопосещение занятий по определенной тематике с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;

- организация открытых занятий и открытых мероприятий по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных вопросов воспитания и образования;

- отчеты о профессиональном самообразовании педагогов, работ на курсах повышения квалификации;

- организация и проведение конкурсов;

- укрепление учебно-материальной базы.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятие | Ответственный | Сроки |
| **Совершенствование педагогических кадров** | | | |
| 1 | Участие воспитателей в семинарах, МО | Стахеева Е.С. | В течение года |
| 2 | Участие воспитателей в конкурсном движении | Стахеева Е.С. | В течение года |
| 3 | Выполнение индивидуальной программы самообразования | Воспитатели | В течение года |
| 4 | Аттестация педагогов | Стахеева Е.С. | В течение года |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | Сроки |
| **1** | Заседание № 1:   1. Изучение нормативных документов, регламентирующих выбор оборудования, учебно-методических материалов. 2. Анализ материальной базы дошкольных групп для усовершенствования РППС. 3. Обсуждение и утверждение плана работы МО на 2021-2022 учебный год с учетом праздничных дат и мероприятий. 4. Рассмотрение и утверждение рабочих программ воспитателей ДО на 2021-2022 уч.г.; 5. Утверждение тем и графика открытых НОД и мероприятий (в соответствии с ИОМ), тем самообразования педагогами дошкольных групп. 6. Работа по преемственности: утверждение графика взаимопосещения занятий и уроков педагогов дошкольных групп и учителей начальных классов; планирование совместных мероприятий; 7. Разработка единых требований по ведению документации педагогов дошкольных групп. 8. Наставничество и сотрудничество. Педагогическое сопровождение молодых педагогов. 9. Оформление портфолио воспитателя на сайте организации. 10. Выбор новой технологии для обучения коллектива. | Август-Сентябрь  31.08.2021г |
| **2** | Заседание № 2:   1. Анализ оснащения центров развития детей и организации детской деятельности в соответствии с комплексно-тематическим. Моделирование развивающей предметно-пространственной среды в возрастных группах в соответствии с ФГОС ДО 2. Организационная работа по защите проекта. 3. Преемственность в работе педагогов ДО и специалистов. 4. Работа по преемственности: анализ взаимопосещения занятий и уроков педагогов дошкольных групп и учителей начальных классов. 5. Анализ входной педагогической диагностики детей. 6. Апробация новой технологии на группах | Октябрь-Ноябрь  04.11.2021г |
| **3** | Заседание № 3:   1. Взаимодействие педагогов с родителями по обогащению РППС в дошкольных группах и оказание помощи родителям в оснащении развивающей среды в условиях семьи. 2. Анализ взаимопосещения занятий и режимных моментов педагогами дошкольных групп в соответствии с ФГОС ДО. 3. Промежуточный анализ результатов освоения детьми программного материала (готовность к школе). 4. Подготовка к родительскому собранию в подготовительной группе о готовности детей к школе по ФГОС. 5. Апробация новой технологии. Демонстрация открытых занятий с использованием новой технологии. | Январь – февраль  17.01.2022г |
| **4** | Заседание № 4:   1. Игровая деятельность в дошкольном учреждении с учетом ФГОС. 2. Трансформация предметно-развивающей среды в дошкольных группах в соответствии с ФГОС. 3. Семинар учителя –логопеда «Способы развития связной речи у детей с тяжелыми нарушениями речи» 4. Работа с родителями «Психологическая готовность детей к школе». 5. Работа по преемственности: взаимопосещения уроков и занятий воспитателями дошкольных групп и учителями начальных классов. 6. Помощь педагогу первого класса в организации занятий с будущими первоклассниками. 7. Подготовка материалов для педагогической диагностики. 8. Организационная работа на летний период. | Март – апрель  14.03.2022г |
| **5** | Заседание № 5:   1. Смотр-конкурс на лучшую организацию РППС в дошкольных группах. 2. Проведение и анализ анкетирования педагогов по выявлению затруднений в организации РППС в дошкольных группах. 3. Анкетирование педагогов по предстоящей работе на следующий год. 4. Проведение педагогической диагностики. 5. Анализ результатов педагогической диагностики воспитанников дошкольных групп. 6. Анализ и проведение итогов работы МО за 2021-2022 учебный год. 7. Подготовка к летней оздоровительной работе. Утверждение плана работы на летний период. Обсуждение, рекомендации. 8. Разработка рабочих программ на 2022-2023 учебный год. | Май  16.05.2022г |

**Межсекционная работа:**

- взаимопосещения НОД, мероприятий;

- работа творческих групп;

- изучение методической литературы;

- работа по темам самообразования;

- прохождение курсов повышения квалификации;