Утверждаю:

Директор МБОУ Березовская СОШ №10

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ястреб Ф.А.

Приказ № \_\_\_\_ от « » \_\_\_\_\_\_ 2021 г.

**План работы**

**методического объединения воспитателей**

**на 2021-2022 учебный год**

**Цель**: повышение квалификации и профессионального мастерства каждого педагога и коллектива в целом.

**Задачи:**

1. Повысить уровень квалификации педагогических работников в части владения современными образовательными технологиями;
2. Способствовать распространению эффективного педагогического опыта через участие в различных формах методической работы;
3. Поддерживать инновационный поиск воспитателей, развивать культуру самоанализа и анализа собственной деятельности.

**Основные направления деятельности методического объединения:**

 - анализ результатов воспитательно-образовательной деятельности;

- утверждение индивидуальных планов коррекционно-развивающей, воспитательной работы, анализ авторских программ, методик;

- подготовка и обсуждение методических пособий и дидактических материалов;

- взаимопосещение занятий по определенной тематике с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;

- организация открытых занятий и открытых мероприятий по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных вопросов воспитания и образования;

- отчеты о профессиональном самообразовании педагогов, работ на курсах повышения квалификации;

- организация и проведение конкурсов;

- укрепление учебно-материальной базы.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятие | Ответственный | Сроки |
| **Совершенствование педагогических кадров** |
| 1 | Участие воспитателей в семинарах, МО  | Стахеева Е.С. | В течение года |
| 2 | Участие воспитателей в конкурсном движении | Стахеева Е.С. | В течение года |
| 3 | Выполнение индивидуальной программы самообразования  | Воспитатели | В течение года |
| 4 | Аттестация педагогов  | Стахеева Е.С. | В течение года |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие**  | Сроки  |
| **1** | Заседание № 1:1. Изучение нормативных документов, регламентирующих выбор оборудования, учебно-методических материалов.
2. Анализ материальной базы дошкольных групп для усовершенствования РППС.
3. Обсуждение и утверждение плана работы МО на 2021-2022 учебный год с учетом праздничных дат и мероприятий.
4. Рассмотрение и утверждение рабочих программ воспитателей ДО на 2021-2022 уч.г.;
5. Утверждение тем и графика открытых НОД и мероприятий (в соответствии с ИОМ), тем самообразования педагогами дошкольных групп.
6. Работа по преемственности: утверждение графика взаимопосещения занятий и уроков педагогов дошкольных групп и учителей начальных классов; планирование совместных мероприятий;
7. Разработка единых требований по ведению документации педагогов дошкольных групп.
8. Наставничество и сотрудничество. Педагогическое сопровождение молодых педагогов.
9. Оформление портфолио воспитателя на сайте организации.
10. Выбор новой технологии для обучения коллектива.
 | Август-Сентябрь 31.08.2021г |
| **2** | Заседание № 2:1. Анализ оснащения центров развития детей и организации детской деятельности в соответствии с комплексно-тематическим. Моделирование развивающей предметно-пространственной среды в возрастных группах в соответствии с ФГОС ДО
2. Организационная работа по защите проекта.
3. Преемственность в работе педагогов ДО и специалистов.
4. Работа по преемственности: анализ взаимопосещения занятий и уроков педагогов дошкольных групп и учителей начальных классов.
5. Анализ входной педагогической диагностики детей.
6. Апробация новой технологии на группах
 | Октябрь-Ноябрь 04.11.2021г |
| **3** | Заседание № 3:1. Взаимодействие педагогов с родителями по обогащению РППС в дошкольных группах и оказание помощи родителям в оснащении развивающей среды в условиях семьи.
2. Анализ взаимопосещения занятий и режимных моментов педагогами дошкольных групп в соответствии с ФГОС ДО.
3. Промежуточный анализ результатов освоения детьми программного материала (готовность к школе).
4. Подготовка к родительскому собранию в подготовительной группе о готовности детей к школе по ФГОС.
5. Апробация новой технологии. Демонстрация открытых занятий с использованием новой технологии.
 | Январь – февраль17.01.2022г |
| **4** | Заседание № 4:1. Игровая деятельность в дошкольном учреждении с учетом ФГОС.
2. Трансформация предметно-развивающей среды в дошкольных группах в соответствии с ФГОС.
3. Семинар учителя –логопеда «Способы развития связной речи у детей с тяжелыми нарушениями речи»
4. Работа с родителями «Психологическая готовность детей к школе».
5. Работа по преемственности: взаимопосещения уроков и занятий воспитателями дошкольных групп и учителями начальных классов.
6. Помощь педагогу первого класса в организации занятий с будущими первоклассниками.
7. Подготовка материалов для педагогической диагностики.
8. Организационная работа на летний период.
 | Март – апрель14.03.2022г |
| **5** | Заседание № 5:1. Смотр-конкурс на лучшую организацию РППС в дошкольных группах.
2. Проведение и анализ анкетирования педагогов по выявлению затруднений в организации РППС в дошкольных группах.
3. Анкетирование педагогов по предстоящей работе на следующий год.
4. Проведение педагогической диагностики.
5. Анализ результатов педагогической диагностики воспитанников дошкольных групп.
6. Анализ и проведение итогов работы МО за 2021-2022 учебный год.
7. Подготовка к летней оздоровительной работе. Утверждение плана работы на летний период. Обсуждение, рекомендации.
8. Разработка рабочих программ на 2022-2023 учебный год.
 | Май 16.05.2022г |

**Межсекционная работа:**

- взаимопосещения НОД, мероприятий;

- работа творческих групп;

- изучение методической литературы;

- работа по темам самообразования;

- прохождение курсов повышения квалификации;