

 Утверждаю

 Директор МБОУ Берёзовской

 СОШ №10

 Ф.А. Ястреб

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**План работы**

**социального педагога на 2021 – 2022 уч. год**

**Цель:** социальная защита прав учащихся, создание психологического комфорта и безопасности для детей в школе.

**Задачи:**

1. Профилактика возникновения проблемных ситуаций в жизни ребенка.
2. Обеспечить социально-педагогическую поддержку дезадаптивных детей и подростков.
3. Воспитывать уважение к закону, нормам коллективной жизни.
4. Формировать общечеловеческие нормы гуманистической морали, культуры общения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Мероприятия | Сроки исполнения | Ответственные |
| **1. Работа с педагогами** |
| 1. Индивидуальное консультирование по возникшим проблемам | В течение года по мере необходимости | Соц. педагог |
| 2. Совместная деятельность в работе с трудными детьми и неблагополучными семьями | В течение года | Соц. педагог, администрация школы, кл. руководители |
| 3. Совместное посещение детей на дому с целью изучения социально-бытовых условий жизни | Октябрь, ноябрь, по мере необходимости | Кл. руководители, соц. педагог |
| 4. Составление социального паспорта класса | Сентябрь  | Кл. руководители |
| 5. Составление социального паспорта школы | Октябрь | Соц. педагог |
| **2. Работа с родителями** |
| 1.Индивидуальные беседы с родителями:-об обязанностях по воспитанию и содержанию детей,-о взаимоотношениях в семье,-о бытовых условиях и их роли в воспитании и обучении. | сентябрь-май | Соц. педагог |
| 2. Посещение на дому семей группы риска  | В течение года по мере необходимости | Соц. педагог |
| 3.Выявить учащихся, не приступивших к занятиям с 1 сентября.  | До 05.09  | Соц. педагог классные руководители |
| 4. Приглашение родителей трудных детей на заседание Совета профилактики | сентябрь-май | Соц. педагог |
| 5. Оказывать помощь в организации-занятости детей в каникулярное время,-обеспечение бесплатными путевками в санатории и лагеря в каникулярное время,-бесплатного питания,-занятие в свободное время. | сентябрь-май | Кл. руководители, соц. педагог |
| 6.Собеседование с родителями, уклоняющимися от воспитания подростков;Ознакомление со статьями УК РФВынесение им официального предупреждения об ответственности за воспитание и обучение детей | постоянно в течение учебного года | классные руководители, соц. педагог, администрация школы |
| **3. Работа с трудными детьми** |
| 1. Выявление педагогически запущенных детей. Составление банка данных и картотеки постановки на внутришкольный контроль и СОП | Сентябрь | Соц. педагог |
| 2. Контроль за посещаемостью | Ежедневно | Соц. педагог, кл. руководители |
| 3. Предупреждение неуспеваемости учащихся | В течение года |  Соц. педагог, зам. по УВР |
| 4. Беседы:-Правовая ответственность,- Ответственность за непосещение школы, пропуски уроков без уважительных причин.-Пребывание несовершеннолетних в общественных местах без сопровождения взрослых. | декабрь | Соц. педагог |
| 5. Посещение классных часов, уроков | Еженедельно | Соц. педагог |
| 6. Организация психологического консультирования детей, состоящих на учёте ОПДН | В течение года | Соц. педагог, Педагог-психолог |
| 7. Посещение детей на дому с целью изучения условий жизни | По мере необходимости | Соц. педагог |
| 8. Приглашение учащихся на Совет профилактики | В течение года | Соц. педагог,  |
| 9. Встреча учащихся с инспектором ОПДН | В течение года | Соц. педагог, инспектор ОПДН |
| 10. Содействие в организации летней занятости учащихся, состоящих на всех видах учета | Май – август | Соц. педагог, кл. руководители, администрация школы |
| 11. Проведение тестирования проблемных учащихся с целью выяснения индивидуальных особенностей, личностной ориентации;выяснение причин и проблем школьника | по мере необходимости | психолог  |
| **4. Работа с социально незащищенными детьми** |
| 1. Корректировка банка данных и составление списка детей по социальному статусу:* многодетные семьи
* неполные семьи
* дети-инвалиды
* опекаемые дети
* неблагополучные семьи
 | Сентябрь – октябрь | Соц. педагог, кл. руководители |
| 2. Обследование семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, с целью защиты их прав. | В течение года | Соц. педагог, кл. руководители |
| 3. Контрольное обследование социально-бытовых условий детей, находящихся под опекой. Посещение на дому. | Октябрь, апрельПо мере необходимости  | Соц. педагог, кл. руководители |
| 4. Организация льготного питания для уч-ся | Август – сентябрь | Соц. педагог, кл. руководители |
| 5. Изучение социально-бытовых условий жизни неблагополучных семей. Посещение на дому. Контроль. | Октябрь, апрель | Соц. педагог |
| 6. Содействие в организации летнего оздоровительного отдыха детям из многодетных, малообеспеченных и неблагополучных семей | Май – август | Соц. педагог, кл. руководители, администрация школы |
| **5. Профориентационная работа** |
| 1. Экскурсии на предприятия АО «Берёзовского» | сентябрь-май  | Соц. педагог,кл. руководители, администрация школы |
| 2. Распространение брошюр для поступления | В течение года | Соц. педагог |
| 3. Определение индивидуальной профессиональной перспективы | В течение года | Соц. педагог,Педагог-психолог |
| 6. Знакомство с учебными заведениями Красноярского края и Хакасии | В течение года | Соц. педагог |
| 7. Индивидуальные консультации | В течение года | Соц. педагог |
| 8. Консультации по проблеме выбора профессии учащимися (по запросу родителей) | В течение года | Соц. педагог,Педагог-психолог |
| 9. Организация встреч с представителями учебных заведений | Март – май  | Соц. педагог, кл. руководители |